



الكتيب 5.1: جمع البيانات الخاصة بالمكونات

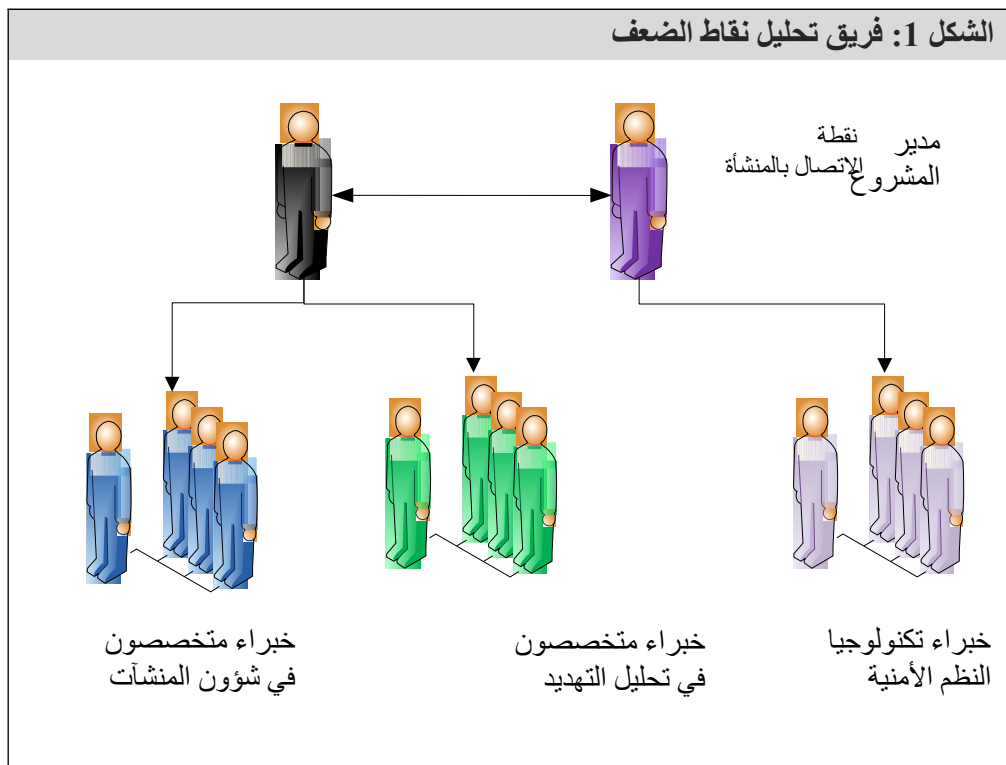
الغرض

توفير المعلومات الخاصة بجمع البيانات فيما يتعلق بالمكونات الوظيفية للبنية الأساسية الحرجة

فريق تحليل نقاط الضعف

يتطلب تحليل نقاط الضعف تخطيط سابق لمرحلة التنفيذ، وإدارة المهام خلال المشروع، وإتمام المشروع بنوع من التقارير الخاصة بالتحليل.

يجب أن يبدأ تحليل نقاط الضعف بتشكيل فريق لتحليل جوانب الضعف. يجب أن يكون ضمن أعضاء الفريق، مدير مشروع، يكون مسؤولاً عن التنسيق وتوزيع المهام حسب الحاجة، وطاقم من خبراء تكنولوجيا النظم الأمنية، على دراية كبيرة وفهم عميق لأنماط التدابير الأمنية المضادة والبرامج والنظم التي يمكن تركيبها بالموقع. كما يجب أن يضم هذا الفريق أيضاً خبراء في حل الأزمات على دراية كبيرة بعملية تحليل التهديد. ويلزم تعيين خبراء إضافيين لمعالجة الأزمات من الموقع، مثل خبير الحفاظ على سلامة الأفراد، لضمان أن كافة الأصول الحرجة قد تم تحديدها بدقة وتم تحليل المكونات الوظيفية بطريقة لائقة. أنظر الشكل 1: فريق تحليل نقاط الضعف



ومن المهم للغاية أن يضطلع خبراء معالجة الأزمات من المنشأة المعنية بدور لائق ضمن فريق تحليل نقاط الضعف. يقوم مثل هؤلاء الخبراء بتوفير البيانات الدقيقة عن الموقع والعمليات المتخصصة، بالإضافة إلى قيامهم بتعجيل سعي الفريق وتدعيم قدرته على عمل زيارات تفقدية للموقع، والتعرف على الأفراد الواجب استجوابهم والمساعدة في إكمال التحليل.

قبل القيام بعمل الترتيبات الخاصة بزيارة الموقع، يجب أن يطلب مدير فريق تحليل نقاط الضعف بالمشروع "استدعاء البيانات" أي طلب المعلومات المتعلقة بالموقع قبل عمل زيارة فعلية للموقع ذاته. يساعد طلب المعلومات هذا خبراء معالجة الأزمات ومدير المشروع في تحديد أنماط الأسئلة التي يتعين عليهم طرحها وهم في زيارة الموقع كما يزودهم بتفاصيل عن الأنظمة الأمنية والأصول الحيوية الحرجة. تجد المعلومات المطلوب استدعاؤها من كل مكون من المكونات في قوائم التحقق فيما يلي. ويتم استدعاء البيانات قبل زيارة الموقع بشهر على الأقل لتوفير الوقت لمراجعة البيانات.

قوائم التحقق الخاصة باستدعاء البيانات

تساعد قوائم التحقق التالية في التأكد من مناقشة كافة الاعتبارات المتعلقة بالمنشأة.

الظروف المادية	
خرائط للمنشأة والطبوغرافيا المحيطة بها	
خرائط تفصيلية ورسومات طبوغرافية توضح مواقع المباني ومواقع الأصول الحرجة.	
رسوم هندسية للمنشأة من الداخل توضح مواقع الأصول الحرجة ومكونات النظام الأمني، مثل السياجات، وأجهزة الإنذار، والكاميرات بالدوائر التلفزيونية المغلقة.	
معلومات عامة عن الظروف المناخية السنوية وأحوال الطقس	
عناصر أخرى (أكتبها فيما يلي)	

عمليات المنشأة	
معلومات تبين مهمة المنشأة والأصول الحرجة	
جداول المواعيد الخاصة بأنشطة العمل بما في ذلك الفترات المفتوحة والمغلقة المتعلقة بالأصول الحرجة	
جداول المواعيد الخاصة بأفراد القوة الأمنية والتي تنطوي على عدد الأفراد المتواجدين بالوحدة بناءً على جدول العمل وتبادل الورديات (نوبات الحراسة).	
عناصر أخرى (أكتبها فيما يلي)	

السياسات والإجراءات الخاصة بالمنشأة والمتعلقة بالمسائل التالية:	
القوة الأمنية، مثل إجراءات التشغيل الموحدة واستراتيجيات الحماية	
التحكم بالنفاذ والمرافقة الأمنية للزوار	
اختبار الأداء الخاص بالإجراءات الأمنية	
الإبلاغ عن الحوادث غير الطبيعية	
حماية الأصول ذات الأهمية الحرجة	
التقارير السابقة عن المخالفات المرتبطة بأمن المنشأة	
حماية تكنولوجيا المعلومات	
عناصر أخرى (أكتبها فيما يلي)	

المتطلبات التنظيمية	
اللوائح التنظيمية الصادرة عن السلطات الحكومية المسؤولة عن مرافق حيوية معينة من البنية الأساسية الحرجة	
اللوائح الخاصة بخدمات الاستجابة المحلية لحالات الطوارئ	
اللوائح التنظيمية الأمنية التي تفرضها الحكومة	
التقارير السابقة بشأن المخالفات التنظيمية	
عناصر أخرى (أكتبها فيما يلي)	

اعتبارات السلامة	
خطط الإخلاء التي تؤثر على مناطق الأصول الحرجة	
خطط خدمات الاستجابة للطوارئ لتغطية مناطق الأصول الحرجة	
تقارير الفحص الأمني بخصوص سلامة المناطق الخاصة بالأصول الحرجة	
عناصر أخرى (أكتبها فيما يلي)	

الاعتبارات القانونية: المعلومات المتعلقة بالقضايا المرفوعة على المنشأة والمرتبطة بالتالي:	
أفراد القوة الأمنية، والسياسات والإجراءات	
تفتيش الموظفين وزوار المنشأة	
الفشل في توفير جوانب التدريب المناسب	
الفشل في الالتزام بالمتطلبات القانونية	
أية معلومات بشأن النتيجة النهائية لمثل تلك القضايا القانونية	
عناصر أخرى (أكتبها فيما يلي)	

وبمجرد الشروع في طلب البيانات، يتم عمل الترتيبات اللازمة لزيارة الموقع مع نقطة الاتصال الرئيسية بموقع المنشأة الحيوية للبنية الأساسية الحرجة. والوضع المثالي أن تكون مسؤولية هذا الفرد بعمل ترتيبات المقابلات مع خبراء الموقع وإجراء جولة الزيارة كما تقتضي الضرورة.

أسئلة مراجعة البيانات

أمثلة على الأسئلة المحتملة لكل مكون من المكونات المذكورة فيما يلي. تتوقف الأسئلة الفعلية على نوع الموقع والمعلومات التي تم مراجعتها من استدعاء البيانات.

الظروف المادية

1. هل حدثت تهديدات لأي مبنى من مباني المنشأة عن طريق الكوارث الطبيعية أو هجمة إرهابية؟
2. هل تعوق الطبوغرافيا أو النباتات في المنطقة عمل أنظمة الأمن بحيث لا تعمل كما ينبغي؟
3. هل يسمح موقع المنشأة بسهولة دخول الغرباء مثل العامة؟
4. هل التشكيل الإنشائي للمرفق وفقا للخرائط والرسومات لا يزال دقيقا؟
5. هل لا تزال الأشكال الإنشائية بالموقع واضحة بدقة على الرسومات الهندسية الخاصة بالمنشأة؟
6. هل تتوافر تفاصيل البنية الأساسية مثل التهوية وأجهزة وحدات التكيف، والاتصالات، وأنظمة المعلومات، ومواقع المواد الخطرة، هل تتوافر كل هذه المعلومات للمراجعة؟

عمليات المنشأة

1. ما هي مهمة المنشأة وكيف تساهم البنية الأساسية الحرجة في تحقيق تلك المهمة؟
2. هل يعكس جدول أنشطة العمل المعلومات التي تم تلقيها خلال طلب استدعاء البيانات؟
3. هل تعلم القوة الأمنية وتفهم الخطوط الإرشادية الخاصة بالسياسات والإجراءات؟
4. ما هو جدول العمل الخاص بأولئك القائمين على تشغيل عمليات المنشأة؟ يجب أن يتضمن الرد على هذه الأسئلة الفترات المفتوحة والمغلقة، والعطلات الأسبوعية والرسمية.
5. ما هي التصريحات الأمنية المطلوبة للموظفين؟ ما هي الأوصاف الوظيفية لمسؤولياتهم بالعمل؟
6. هل يتم السماح للزوار بدخول المنشأة، وإن كان الأمر كذلك فكيف يتم السيطرة على ذلك أمنياً؟

السياسات والإجراءات الخاصة بالمنشأة

1. ما هي المتطلبات الأمنية لأفراد قوة الأمن بالمنشأة؟
2. ما هو آخر وقت تم فيه إجراء اختبار أداء للقوة الأمنية بالموقع؟ وإذا تم إجراؤه، ماذا كانت النتائج؟
3. هل يمكنني الاطلاع على تقارير مخالفات السياسات والإجراءات؟
4. هل يتم اختبار أداء الأنظمة الأمنية، وإذا كان كذلك، متى كان آخر اختبار وماذا كانت نتائجه؟
5. هل تعمل الأنظمة الأمنية كما ينبغي؟ وكمثال، هل تعمل أجهزة الاستشعار بصورة جيدة، هل توضح الدائرة التلفزيونية المغلقة الأفراد المتواجدين في منطقة معينة، وأخيراً هل هناك كم مناسب ونوعية لائقة من العوائق المادية بالمنشأة؟

المتطلبات التنظيمية

1. ما هي السلطة المنظمة للمنشأة، وهل توجد أكثر من سلطة تنظيمية بها؟
2. متى تم آخر فحص رقابي تنظيمي؟ ماذا كانت النتائج؟
3. ما هي الخطوات التي اتخذتها المنشأة للالتزام باللوائح والنتائج التي توصلت إليها السلطة المختصة؟
4. هل هناك متطلبات تنظيمية تخص القوة الأمنية بالمنشأة؟

اعتبارات السلامة

1. متى تم إجراء آخر فحص أمني لسلامة المنشأة عن طريق مسح مناطق المنشأة؟
2. هل تضمن الفحص مسائل سلامة الأرواح مثل مراجعة الأماكن المحصورة (التأكد من قدرة الأفراد على العمل في ظروف آمنة في الداخل مع توافر مساحات للهروب من المناطق ذات النفاذ المحدود؟
3. من يستجيب لأزمات الطوارئ مثل نشوب حريق أو المسائل الطبية؟
4. متى تم آخر اختبار لخطة الاستجابة الطارئة؟ ماذا كانت النتائج؟
5. هل هناك خطة إخلاء؟ هل تم التدريب على الخطة؟

الاعتبارات القانونية

1. هل هناك أية قيود قانونية على المنشأة وكيفية سير العمل بها؟ إذا كان كذلك، ما هي تلك القيود وكيف تؤثر على العمليات الأمنية؟
2. هل توجد أية قضايا قانونية حالية على المنشأة؟ إذا كان الأمر كذلك، ما هي؟
3. ما هي اللوائح والقواعد القانونية التي تحكم تصرفات القوة الأمنية ضد الإرهابيين؟
4. ما هي المسائل القانونية السابقة التي لازالت تؤثر على سير عمليات المنشأة؟

إن قائمة الأسئلة آنفة الذكر توضح أنماط الأسئلة التي يجب أن تطرحها في خلال المقابلة. يتم وضع أسئلة إضافية مع تقدم المشاركين في دراسة مواد كل وحدة تعليمية.

تم ترك هذه الصفحة فارغة عمدًا.