



الكتيب 11.4: قوائم التحقق الخاصة بإدارة تهديدات القنابل

الغرض:

لتوفير قوائم التدقيق الخاصة بفرق إدارة التهديد بالقنابل فيما يتعلق
بمنشآت البنية الأساسية الحرجة

الجدول 1: تعتبر قائمة التحقق الخاصة بالتهديد بالقنابل مثالا لأي نمط من قوائم التحقق التهديد بالمفرقات التي يمكنك تعديلها لتشمل السياسات المعمول بها في دائرة اختصاصك في إدارة أزمة التهديد بالقنابل. يجب أن تضع نسخة من قائمة التحقق بالقرب من كل هاتف في منطقة الاستقبال في المنشآت الحيوية في البنية الأساسية الحرجة.

وقد يمكنك عمل بطاقة للتهديد بالقنابل. يمكن لهذه البطاقة الصغيرة أن تحوي ملخصا لكافة الإجراءات الخاصة بالتهديد بالقنابل (مثلا، احتفظ بهدوئك، استكمل قائمة التحقق) ويمكن توزيعها على الموظفين للاحتفاظ بها بجانب كل هاتف يتلقى المكالمات الواردة. سيساعد هذا المرجع السريع الموظفين في السيطرة على المكالمات الهاتفية وتدوين المعلومات بعد تلقي كل مكالمة.

الجدول 2: تشكل قائمة التحقق الخاصة بمركز قيادة الحادث مثالا جيدا لقوائم التحقق بمركز إدارة الحوادث التي يجب أن تدرج ضمن التخطيط لإدارة حوادث التهديد بالقنابل. ولضمان استعداد مركز إدارة الحادث للتحرك والتمركز بسرعة، يجب وضع جميع العناصر المطلوبة للقيادة والسيطرة وعمل التفتيش وأنشطة الاستجابة معا في حقيبة محمولة تختص بمركز عمليات الطوارئ. راجع استخدام قائمة التحقق الواردة بالجدول 2 لتحديد درجة الاستعداد.

الجدول 3: خطة البحث والإخلاء، توفر الخطوط التوجيهية لأفراد البحث في الفريق الأمني، وفي منطقة عمل الموظفين وأيضا بمساعدة جهات إنفاذ القانون. كما يوفر هذا الجدول معلومات مفيدة بشأن التوجيهات الإضافية للبحث وإجراءات التفتيش بحثاً عن الأجهزة المتفجرة وإجراءات الإخلاء.

الجدول 1: قائمة التحقق الخاصة بتهديد القنابل

المعلومات	المعلومات اللازمة
	موقع الهاتف الذي تلقى المكالمة:
	الوقت المحدد للمكالمة بالضبط:
	كلمات المتصل بالضبط:
الاستجابات	أسئلة يجب توجيهها
	متى ستفجر القنبلة؟
	أين توجد القنبلة؟
	ما هو شكلها؟
	ما هو نوع القنبلة؟
	ما الذي سيتسبب في انفجارها؟
	هل وضعت أنت القنبلة؟
	لماذا وضعت أنت القنبلة؟
	من أي مكان تتحدث أنت؟
	ما هو اسمك؟

الاستجابات	صوت المتصل
	وصف صوت المتصل. أمثلة: ■ هادئ ■ متنكر (متخفّ) ■ يتحدث من انفه ■ غاضب ■ متلعثم ■ وتيرة بطيئة ■ مُخلص ■ ألثغ ■ يضحك أو يقهقه ■ عميق ■ يجهش بالبكاء ■ يطلق صريراً ■ منفعل ■ متوتر ■ يتحدث بلهجة خفيفة ■ يتحدث بلهجة ثقيلة ■ مرتفع الصوت ■ مدغم ■ عادي
	إذا كان الصوت يبدو مألوفاً، فصوت من يشبه في اعتقادك؟
	هل سمعت أية ضوضاء في الخلفية؟ إذا كان الأمر كذلك، ما هي؟ أمثلة: ■ أصوات ■ سيارات ■ قطارات ■ ماكينات
	تعليقات:

الجدول 2: قائمة التحقق الخاصة بمركز عمليات إدارة الحادث

✓	الحقيبة الخاصة بمركز عمليات إدارة الحادث
	وضع خطة مكتوبة لإدارة التهديد بالمتفجرات
	رسم بياني للهيكل الإنشائي للمرفق يوضح: ■ مناطق التفتيش ■ مسالك الإخلاء ■ مناطق التجمع
	تشمل ورقة بيانات الاتصالات الهاتفية: ■ أسماء مشرفي الطوابق، والطاقم الإداري وأفراد الصيانة ■ الأرقام الفرعية الداخلية للهاتف ■ أرقام الهواتف المحمولة ■ أرقام الهواتف الطارئة
	إذا تم استخدام وسيلة فريق التفتيش الأمني: ■ يتعين توفير نسخة واحدة من الرسم البياني لتشكيل المنشأة في كل منطقة بحث ■ التعليمات الخاصة بالسلامة ■ النقاط الأساسية لإجراء الاستجابة. ■ أرقام الهواتف الفرعية الخاصة بمراكز الحراسة الأمنية الرئيسية والبدلية
	قائمة التحقق الخاصة بمناطق التفتيش: ■ وصف مناطق التفتيش (الحجرات، المساحات) ■ الأفراد المكلفين بتمشيط المناطق (مشرفو الطوابق، أعضاء فريق البحث، أفراد الأمن) • أجهزة اللاسلكي أو الهواتف الخلوية (المحمولة) ومعها بطاريات جديدة (إذا كان مشرفو التفتيش ليس لديهم الأجهزة) • أعضاء يدوية (إذا لم تتوافر لدى المشرفين على عمليات التفتيش)

الجدول 3: خطة البحث والإخلاء

إجراءات فريق البحث الأمني	
■ يجب أن يقوم جميع الموظفين بإخلاء المنشأة فور تلقي البلاغ بالتهديد. ■ وفي خلال فترة الإخلاء، يجب تكوين مركز إدارة الحادث في موقع بخارج المنشأة. ■ وبمجرد إخلاء المنشأة، يجب أن يتجمع الأفراد المناطة بهم مسؤولية التفتيش الأمني في مركز إدارة الحادث. ■ يتعين إحاطة فرق البحث بشأن مناطق التفتيش وإجراءات السلامة. ■ بعد الإحاطة، تقوم فرق التفتيش بالبحث في المناطق بطريقة منهجية منظمة. ■ لا ينتهي البحث إلا عند التعرف على الغرض المشبوه وتحديد موقعه أو فحص وتفتيش المنشأة بالكامل.	
المحددات	الفوائد
■ تتطلب استخدام الموارد البشرية المدربة جيداً لدعم فرق التفتيش المشرفين والأفراد الذين تم تعيينهم بالفعل للعمل بفرق أخرى لإدارة الأزمات مثل الاستجابات الأمنية لتهديدات المواد الخطيرة أو فرق إطفاء الحرائق. ■ يجب أن يتوافر لدى المنشأة عدد كافٍ من الأفراد المدربين على إجراءات التفتيش مع لزوم تواجدهم في جميع الأوقات. • ولا تتوافر الأعداد الكافية من أفراد الأمن بمعظم المنشآت الحيوية في البنية الأساسية الحرجة بحيث تقوم الورديات الأمنية بإتمام تلك المهمة اعتماداً على القوة الأمنية بداخل المنشأة. • وغالباً ما يستلزم الأمر طلب المزيد من الموظفين لإمداد أفراد الأمن بقوة دعم بشرية. ■ يتعين على الكثير من أفراد الأمن والموظفين التعرف على الأغراض المشبوهة في المناطق غير المألوفة لديهم. • ويعجز الكثيرون عن ذلك. • ومن المتوقع وجود هذه المشكلة في معظم الأوساط الصناعية، وبوجه خاص في المناطق التي تحتوي على معدات معقدة.	تقع مسؤولية محدودة على موظفي المنشأة حيث يقوم فريق البحث بكافة عمليات التفتيش.
الإجراءات الخاصة بتفتيشات منطقة عمل الموظفين	
■ يظل مركز عمليات إدارة الحادث في داخل المنشأة في موقع مزود بوسائل اتصال مناسبة. ■ وبمجرد تلقي البلاغ بالتهديد، يأمر مركز القيادة أحد السعاة أو عناصر الدعم بالاتصال بكل مشرف أو مسؤول عن الطوابق (ومن المحبذ أن يتم ذلك بالهاتف؛ أو باللاسلكي) للإبلاغ عن التهديد وإحاطة كل مشرف أو مسؤول الطابق للبدء في البحث والتفتيش في منطقة إشرافه.	

■ ويعمل رؤساء الأدوار على ضمان أن كل موظف يبحث في منطقة عمله الخاصة. ■ وبينما يقوم كل قسم أو منطقة عمليات بالبحث الخاص بها، يباشر أفراد الأمن والصيانة التفتيش خارج المنشأة في جميع المناطق العامة. ■ وبعد أن يستكمل كل قسم المهام المناطة به في التفتيش، إما يظل الجميع داخل المنشأة أو يتم إخلاءها.	
المحددات	الفوائد
■ ولتحقيق النجاح في هذه المهمة، يتعين على الأفراد المسؤولين عن الإشراف على كل دور من أدوار المنشأة أن يكونوا مدربين على الأمن التفتيشي وكيفية الإشراف على البحث وإخلاء الموظفين. ■ ويجب توفير هذا النوع من التدريب لمشرفي الأدوار قبل وقوع الحادث بالإضافة إلى ممارسة التدريبات بصفة دورية. ■ ويتعين حصول جميع مشرفي الأدوار على نسخة مكتوبة من هذا الإجراء تكون مستوفية وشاملة لكافة التعليمات الخاصة بالأمن التفتيشي، يتم توزيع نسخة على كل طابق بالمنشأة وتسلم لمشرف الدور كمرجع للاستخدامات المستقبلية.	■ فالموظفون يعرفون ما الذي يوجد عادة في مناطق عملهم، ويمكنهم اكتشاف أية أشياء غريبة. • وتظهر قيمة هذا الأمر على وجه الخصوص في الأوساط الصناعية التي تحتوي على كثافة نوعية وكمية من المعدات الثقيلة مثل المنشآت التصنيعية أو التوزيعية. • حيث يصعب على ضابط الأمن أن يقوم بالبحث في منطقة غير مألوفة لديه ويكتشف المعطيات الطبيعية بها أو الأجسام الغريبة والمشبوهة. ■ عندما يقوم كل فرد في المنشأة بالبحث في منطقة صغيرة، فإن ذلك يوفر الوقت المطلوب للقيام بعملية البحث.
إجراءات التفتيش الذي تدعمه عناصر إنفاذ القانون	
■ يتم إخلاء جميع الموظفين من المنشأة. ■ يقوم مدير مركز قيادة الحادث بتأسيس مركز القيادة خارج الموقع (مركز قيادة خارجي). ■ تصل قوات إنفاذ القانون المحلية بالموقع والفرق الخاصة من العاملين المتطوعين: • حيث يكون العاملون على دراية بمواقع عملهم. • يمكن للعاملين التعرف على أي شيء غريب في موقع العمل. ■ يتم تكليف كل فريق بالبحث في منطقة تفتيش محددة. ■ بعد تلقي معلومات الإحاطة، تقوم الفرق بطريقة منهجية بالبحث في المناطق المخصصة لها. ■ إذا كانت السلطات المحلية لديها فرق مدربة من كلاب اكتشاف المتفجرات: • فيمكن لهذه الوحدة أن تُنَاط بمسؤولية مبدئية بالبحث في جميع المناطق العمومية والخارجية للمبنى. • وبمجرد استكمال هذا التفتيش، يمكن إعادة تكليف وحدة كلاب الأثر لتدعيم فرق التفتيش في تمشيط سائر المناطق بداخل مبنى المنشأة. ■ لا ينتهي البحث إلا عند التعرف على الغرض المشبوه وتحديد موقعه أو فحص وتفتيش المنشأة بالكامل.	
المحددات	الفوائد
■ ليس جميع ضباط إنفاذ القانون قد حصلوا على تدريبات على أساليب إجراء عمليات البحث عن المتفجرات.	■ لا تتطلب أعداد كبيرة من أفراد الأمن بالمنشأة، وتظهر مزايا ذلك في الحالات التي لا يتوافر فيها العدد اللازم من أفراد أمن المنشأة لأداء

• وفي هذه الحالة، قد يكون من الضروري تخصيص موظف مدرب مع كل ضابط لإنفاذ القانون. • ثم يقوم هذا الموظف بتوجيه أنشطة فريق التفتيش. ■ قد تنشأ مشاكل تتعلق بالإدارة والسيطرة إذا كان هناك غموضاً في توزيع المسؤوليات المناطة أو سلطة البت في الأمور.	■ البحث عن طريق فريق التفتيش الأمني. ■ يمكن لضباط إنفاذ القانون القيام بما يلي أثناء المشاركة بالبحث: • طلب عون إضافي من ضباط إضافيين أو فرق أخرى. • الإبلاغ عن الموقف بطريقة مباشرة عن طريق أجهزة الاتصالات الداخلية لديهم. • الحد من أية تأخيرات محتملة بسبب تعطيل الاتصالات الذي قد يحدث لجهاز إرسال الطوارئ.
خطوط إرشادية إضافية للبحث	
■ الحد من استخدام الاتصالات اللاسلكية في أثناء البحث والتفتيش: • الطاقة الناتجة عن تردد الموجات اللاسلكية لأجهزة اللاسلكي والهواتف المحمولة يمكن أن تتسبب في إشعال المفجر الكهربائي. • لتفادي خطر تفجير اللغم بطريقة عارضة، يجب عدم استخدام اللاسلكي والهواتف المحمولة في الاتصالات. • إذا اقتضت الضرورة القصوى استخدام لاسلكي أو هاتف محمول فيجب توخي الحذر. • فقد أصبحت مخاطر تفجير المفجر الكهربائي عن طريق الموجات اللاسلكية العارضة أقل احتمالاً اليوم مما كانت عليه في الماضي حيث أن معظم مكونات تصنيع غطاء التفجير تتكون من مواد غير حساسة نسبياً للطاقة الناتجة من ترددات اللاسلكي. • إلا أن احتمال التفجير العارض لا يزال قائماً، ولذلك، يجب استخدام اللاسلكي فقط في الحالات التي لا يتوافر فيها أية خيارات عملية أخرى. ■ محظور السماح لأفراد التفتيش بالبحث لمدة تزيد عن 15 دقيقة بدون راحة: • فمن الصعب جداً الحفاظ على درجة عالية من اليقظة لمدة تزيد عن 15 دقيقة متواصلة. • فقد تعجز فرق التفتيش التي تصر على الاستمرار في علميات البحث دون توقف عن اكتشاف المؤشرات الخفية لوجود لغم. ■ تقليل عدد الأفراد المشتركين في البحث في مناطق التفتيش — وعند استخدام أسلوب فرق التفتيش الأمني، يجب تخصيص فريق ثنائي لتفتيش كل منطقة. ■ ضمان أن جميع المناطق الجاري تفتيشها قد تم تحديد أبعادها بعلامات واضحة ومسجلة: • يجب وضع قائمة التحقق التي تشمل جميع الغرف أو مناطق للبحث مرتبة بحسب المنطقة. • وبعد استكمال التفتيش في كل مناطق البحث، يجب على الفرق إبلاغ نتائج البحث لمركز عمليات إدارة الحادث كما يتعين تحديد المناطق التي تم تفتيشها في قائمة التحقق. • يجب أن يتم ترقيم وتحديد جميع الحجرات التي تم تفتيشها بعلامات واضحة أو شريط تنبيه الأمان. ■ "لا تفترض أبداً" وجود جهاز متفجر واحد دون سواه: • فقد استخدموا القنابل أكثر من جهاز متفجر في مناسبات عديدة. • فإذا تم العثور على قنبلة واحدة، فلا بد من التوقع الدائم بوجود المزيد من القنابل ومواصلة سير النشاطات التفتيشية لحين تأمين مبنى المنشأة بالكامل. ■ "لا تفترض أبداً" أن موعد انفجار اللغم الوارد في بلاغ التهديد هو توقيت دقيق: • فعادة ما يكون موعد انفجار اللغم الوارد في بلاغ التهديد الحقيقي غير دقيق. • تعتمد بعض جماعات التهديد الإذلاء بمواعيد انفجار مزيفة لإلحاق الارتباك بقوات الأمن أو لنزع	

الثقة في السلطات. • وإذا راودتك الشكوك، فيجب إيقاف أنشطة البحث وإخلاء المبنى قبل موعد الانفجار الوارد في البلاغ بفترة 30 إلى 60 دقيقة على الأقل، ولا تستكمل نشاطات التفتيش إلا بعد وقت الانفجار بفترة 30 إلى 60 دقيقة على الأقل. ▪ يتعين إجراء تفتيش دقيق لجميع المناطق العامة، ومسالك النفاذ الخارجي "قبل" عملية الإخلاء: • يجب أن يشمل البحث المناطق العامة وأماكن التجمع ومسالك الإخلاء الخارجية. • وقد أثبتت البيانات التاريخية أن معظم الأجهزة المتفجرة المزروعة في المنشآت أو حولها يتم إخفاؤها في مواقع مفتوحة للعامة أو بالقرب من المناطق الخارجية للمبنى، وعادة ما تكون بالقرب من بوابات الدخول أو الخروج. • فإجراءات الإخلاء عادة ما تتطلب مرور الأفراد من تلك المواقع "عالية الخطورة" وهم في طريقهم إلى منطقة التجمع. • فصدور الأوامر بالإخلاء قبل تمشيط تلك المواقع قد يعرض أعداد كبيرة من الأفراد للخطر أكثر من بقائهم بداخل المنشأة في مناطق عملهم. ▪ محظور لمس، أو تحريك، أو تغطية جسم غريب أو غرض مشبوه. ▪ محظور البقاء لفترات طويلة بالقرب من جسم مشبوه — إذا تم التعرف على جهاز غريب أثناء عملية التفتيش، يجب على فريق التفتيش أو الموظف الذي اكتشفه القيام بما يلي: • تدوين موقع الجسم الغريب ومظهره. • مغادرة المنطقة فوراً. ▪ يجب الحد من استخدام الاتصالات اللاسلكية في أثناء البحث والتفتيش: • كما أشرنا سلفاً، يمكن أن تتسبب الطاقة الناتجة عن تردد الموجات اللاسلكية والهواتف المحمولة في إشعال المفجر الكهربائي. • إذا تعرف الفريق على جسم غريب خلال البحث، يجب إيقاف أجهزة اللاسلكي على الفور ويتعين على فريق التفتيش تحذير قائد الحادث أو عناصر الدعم هاتفياً (إذا كان على مسافة بعيداً عن الجهاز المشبوه). ▪ ممنوع منعاً باتاً أن يقوم أعضاء فريق البحث باستخدام اللاسلكي أو الهواتف الجواله بالقرب من الجهاز المشتبه فيه. ▪ إذا كان بإمكانك رؤية الجهاز المشبوه فأعلم أنك اقتربت أكثر من اللازم! • قد يكون من الضروري وضع ضابط أمن أو موظف لتأمين المنطقة حول الجهاز المشبوه لمنع الحركة غير المقصودة. • تلقين هذا الفرد مع التأكيد على أهمية وجود (وضع) درع هيكلي واقى بأكبر قد ممكن بينك وبين الجسم الغريب (عدة حواجز واقية على الأقل). • ويجب أن يكون هذا الفرد في موقع يسمح له بمراقبة الطرقات والممرات أو المناطق المحيطة بالغرض - "وليس" الغرض نفسه.	إجراءات البحث عن المتفجرات ▪ عندما يدخل فريق التفتيش الغرفة، يجب التفرق والتحرك في اتجاهات عكسية للجهة الأخرى من الغرفة ثم الوقوف بهدوء، والإصغاء لصوت تكآت ساعة الجهاز. • عادة ما يمكن لأفراد الفريق سماع صوت تكآت ساعة الجهاز المتفجر إذا كانت الغرفة هادئة نسبياً. • ويمكن أن تشوش أجهزة التكييف، وضخ الهواء الساخن، والأصوات القادمة من البيئة على صوت التكات الخافتة التي يطلقها جهاز التفجير أو تقوم تلك الضوضاء بتشتيت انتباه فرق البحث. • وبقدر الإمكان، يجب أن يقوم الباحثون بإغلاق كافة أنظمة التكييف، والتسخين، والتهوية في الغرفة أو الاتصال بمركز إدارة الحادث وطلب القيام بإغلاق جميع الأجهزة.
--	---

■ يقوم فريق التفتيش أولاً بتقسيم الغرفة إلى قطاعات عرضية بخطوط أفقية للتقدم والتفتيش في تلك القطاعات والقيام بعمليات مسح متعددة لضمان تمشيط الغرفة بالكامل. ■ يتم أداء عمليات المسح كالتالي: • يغطي القسم التمشيطي الأول جميع الأغراض من أرضية الغرفة إلى مستوى الخصر. • يغطي القسم التمشيطي الثاني جميع الأغراض من الخصر إلى مستوى الكتف. • يغطي القسم التمشيطي الثالث جميع الأغراض من الكتف إلى مستوى السقف. • تغطي الخطوة 4 من التمشيط (الأنوار المثبتة، وفتحات التهوية، والمناطق التي تعلو الأسقف الوهمية (المعلقة)). ■ ثم بعد ذلك، يتم تقسيم الغرفة إلى قطاعات طولية بخطوط رأسية: • ويجب أن يركز هذا البحث التقسيمي على عدد ونوع الأغراض المتواجدة بالغرفة. • يجب رسم خط وهمي يعبر بمنتصف الغرفة إلى نقطة مرجعية على الحائط البعيد. • ثم ينقسم فريق التفتيش ويقوم بمسح وتمشيط كل شيء في طرفي الغرفة، الطرف مقابل الآخر، من أسفل حتى هذه النقطة، ثم الرجوع إلى مركز الغرفة. • وفي خلال هذا التمشيط، يقوم فريق التفتيش بفحص جميع الأغراض حتى مستوى الخصر - العلو الأول للبحث. • يتعين الانتباه الشديد لأي شيء غير معتاد أو في غير مكانه • قطع من الشريط اللاصق • أرض تم نبشها أو الحفر فيها • آثار تجريح أو نشارة الخشب • أسلاك كهربائية أو عوازل لأسلاك الكهرباء • مفاتيح تحكم غير مثبتة في مكانها كما يجب • علامات فتح بالقوة أو آثار استخدام مفكات • خيط سنارة، أو سلك أو وتر • أبواب نصف مفتوحة أو خزانات غير مغلقة • مسامير ملولبة غير موجودة في مكانها أو صواميل منزوعة من الشبائيك أو فتحات التهوية. • يجب البحث تحت السجاجيد، والكراسي، والمكاتب مع توخي الحذر بعدم الاصطدام بشيء. ■ وبعد استكمال الخطوة 1 من التمشيط، يجب أن يواجه فريق البحث الحائط مرة أخرى عند نفس نقطة البداية المستخدمة في التمشيط الأول. وبفحص جميع الأغراض في التمشيط الثاني يُعاد الإجراء المستخدم في التمشيط الأول بالفحص والتحريك (تجاه الطرف البعيد من الحائط والعودة خلال منتصف الغرفة). ■ وعند استكمال التمشيط الثاني، يتم تحديد ارتفاع البحث الثاني (من الكتف إلى السقف) ثم يقوم فريق التفتيش بتمشيط الغرفة مرة أخرى. ■ وبمجرد استكمال التمشيط، يقوم فريق التفتيش بفحص منهجي منظم للمنطقة الرابعة من التمشيط. وعن طريق الفحص من جانب الغرفة وحتى الجانب الآخر، يقوم الفريق بتفتيش أية أجهزة للإضاءة، ومكبرات الصوت، وفتحات التكييف، والمنطقة التي تعلو الأسقف الوهمية (المعلقة). ■ وعند اكتمال تفتيش الغرفة، يقوم الفريق بوضع قطعة من الشريط اللاصق عند مستوى الكتف على الجدران بمستوى مقبض الباب، للإشارة أن الغرفة قد تم فحصها وتمشيطها.	إجراءات الإخلاء ■ يتعين تخصيص منطقة تجمع خارجية يجب أن تتسم بما يلي: • على مسافة 100 متر على الأقل من المنشأة.
---	---

- تكون بعيدة عن أماكن رصف السيارات، والمداخل، والمخارج، والمناطق التي يمكن أن تُستخدم من جانب سيارات الإسعاف والإطفاء والإنقاذ.
- يجب أن تكون تلك المنطقة خالية من حاويات القمامة، والشجيرات، وسائر الأغراض التي يمكن أن توفر غطاء مناسباً لإخفاء قنبلة.
- يتعين تحديد مسالك إخلاء رئيسية ومسالك بديلة:
- المسالك الرئيسية للإخلاء:
- المسار الرئيسي للإخلاء هو المسار المستخدم في الظروف الطبيعية إذا تم التعرف على وجود جسم غريب مشبوه.
- يجب أن يتم تصميم هذا المسار لتحقيق أقصى قدر من الكفاءة
- وإذا كانت المنشأة الحيوية للبنية الأساسية الحرجة لديها خطة إخلاء طوارئ، قد تكون هذه الخطة أيضاً فعالة بالنسبة لهذه السياسة.
- **مسالك الإخلاء البديلة:**
- يجب أيضاً أن يتم وضع خريطة توضح مسارات الإخلاء البديلة لكل منطقة
- وعند وضع المسالك البديلة، يجب البحث عن المواقع التي يمكن إخفاء قنابل بها، ويجب تفادي المرور بها أو بجوارها
- يلزم فقط الموظفين القريبين من الجسم الغريب القيام بالإخلاء عن طريق المسار البديل.
- أما سائر الموظفين في الأقسام البعيدة عن الجسم الغريب المشتبه فعليهم الإخلاء عن طريق المسلك الأساسي المعد لذلك.